	<b>CICLO DE VIDA DEL SOFTWARE</b> <b>Manual de Usuario</b>	<b>INTERNO</b>	
		FECHA: 17-02-2020	
		Versión: 2.0	Página: 1 de 8
RESPONSABLE DE APLICACIÓN:	COMUNICACIÓN		
RESPONSABLE DE MONITOREO	COMUNICACIÓN		


**SISTEMA PARA LA ADMINISTRACIÓN DE FONDOS COMPLEMENTARIOS**  
**Manual de Partícipes**

**Versión 2.0**  
**Febrero-2020**

**Propósito del documento:** Describir las funcionalidades del aplicativo y detallar su utilización.


**Aviso Legal**

Este documento forma parte de la Metodología para el Ciclo de Vida del Software del Fondo de Jubilación de la Contraloría General del Estado. Su uso es confidencial e implica el acuerdo explícito con los términos descritos en las políticas y procedimientos vigentes.

	<b>CICLO DE VIDA DEL SOFTWARE</b> <b>Manual de Usuario</b>	<b>INTERNO</b>	
		FECHA: 17-02-2020	
		Versión: 2.0	Página: 2 de 8
RESPONSABLE DE APLICACIÓN:	COMUNICACIÓN		
RESPONSABLE DE MONITOREO	COMUNICACIÓN		

## Tabla de Contenido

1.	Descripción del aplicativo .....	3
2.	Ingreso al sistema.....	3
2.1	Desbloqueo de Usuario .....	4
3.	Descripción de módulos y opciones del aplicativo .....	5
3.1	REPORTES .....	5
3.1.1	Detalle de movimiento cuenta individual .....	5
3.1.2	Detalle de préstamos de partícipes.....	6
3.2	AYUDA .....	7
4.	Términos y abreviaturas.....	8
4.1	Términos.....	8
4.2	Abreviaturas .....	8

	<b>CICLO DE VIDA DEL SOFTWARE</b> <b>Manual de Usuario</b>	<b>INTERNO</b>	
		FECHA: 17-02-2020	
		Versión: 2.0	Página: 3 de 8
RESPONSABLE DE APLICACIÓN:	COMUNICACIÓN		
RESPONSABLE DE MONITOREO	COMUNICACIÓN		

## 1. Descripción del aplicativo


El aplicativo es un Sistema de Administración de Fondos Complementarios Previsionales Cerrados (FCPC) que contiene dos partes: la aplicación disponible en la Intranet del BIESS, que será utilizado por los funcionarios de Fondos del BIESS y la aplicación expuesta a Internet, que será accedida por los usuarios Partícipes del Fondo de Jubilación de la Contraloría General del Estado.

## 2. Ingreso al sistema


Para el ingreso al sistema es necesario ingresar la cédula y la contraseña en los campos correspondientes:



Para el ingreso de contraseña el sistema mostrará un teclado en pantalla, el sistema no permitirá al usuario el ingreso mediante el teclado físico.

Posteriormente el usuario debe hacer clic en el botón  para acceder al sistema.

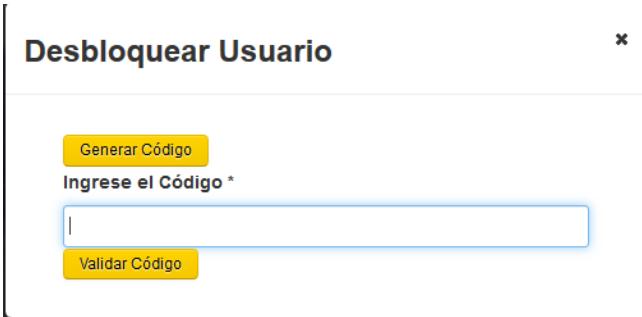
**Nota:** El usuario debe tener en cuenta que tres ingresos erróneos de usuario y/o contraseña implican el bloqueo de la cuenta.

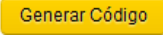
	<b>CICLO DE VIDA DEL SOFTWARE</b> <b>Manual de Usuario</b>	<b>INTERNO</b>	
		FECHA: 17-02-2020	
		Versión: 2.0	Página: 4 de 8
RESPONSABLE DE APLICACIÓN:	COMUNICACIÓN		
RESPONSABLE DE MONITOREO	COMUNICACIÓN		

## 2.1 Desbloqueo de Usuario:

En caso de que se bloquee la cuenta de un usuario posterior a tres intentos fallidos, el usuario debe ingresar a [Desbloquear Usuario](#) ubicada en la parte inferior del botón ingresar.

A continuación se despliega la siguiente pantalla:



El usuario debe presionar el botón  y a continuación se enviará al correo el código de desbloqueo de la siguiente forma:

Información Código de Validación

Código de Validación - Préstamo Prendario

Generado el : 07 de mayo del 2019 a las 14:52:23

Estimado/a **PARTICIPE PRUEBA**, el BIESS le informa que el código de validación para continuar con el ingreso al sistema de Subasta Virtual y Venta directa es:

428018


Este código de validación tiene tiempo de duración de 2 min y es válido por una sola ocasión.

Si usted no realizó esta transacción, por favor notifíquelo llamando a nuestro Call Center al 1800 BIESS7. Opción 6.

Este es un mensaje automático, por favor no conteste este correo.

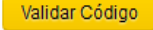
© Banco del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social

El Banco del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social respeta la Ley de Comercio Electrónico y demás legislación antispam. El BIESS genera el presente mensaje por su seguridad, en cumplimiento de lo dispuesto por la Junta Bancaria del Ecuador en Resolución No. JB-2012-2148. El contenido del mismo es confidencial y no debe ser divulgado a terceros

	<b>CICLO DE VIDA DEL SOFTWARE</b> <b>Manual de Usuario</b>	<b>INTERNO</b>	
		FECHA: 17-02-2020	
		Versión: 2.0	Página: 5 de 8
RESPONSABLE DE APLICACIÓN:	COMUNICACIÓN		
RESPONSABLE DE MONITOREO	COMUNICACIÓN		


El usuario Participe debe ingresar el código recibido en la ventana anteriormente desplegada.

**Ingrese el Código \***

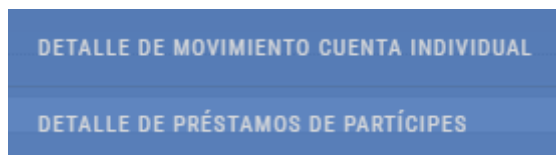
Una vez ingresado el código se debe presionar el botón  la cuenta es habilitada nuevamente.

### 3. Descripción de módulos y opciones del aplicativo

#### 3.1 REPORTE

Para ingresar a la lista de reportes el usuario debe dirigirse a la opción  ubicada en la esquina superior derecha.

A continuación el usuario puede escoger una de las siguientes opciones:



#### 3.1.1 Detalle de movimiento cuenta individual

Al ingresar a la opción Detalle de movimiento cuenta individual se desplegará la siguiente pantalla:

Reportes

 Detalle De Movimiento Cuenta Individual

Identificación:


Fondo:

Mes:

Año:

Formato:



	<b>CICLO DE VIDA DEL SOFTWARE</b> <b>Manual de Usuario</b>	<b>INTERNO</b>	
		FECHA: 17-02-2020	
		Versión: 2.0	Página: 6 de 8
RESPONSABLE DE APLICACIÓN:	COMUNICACIÓN		
RESPONSABLE DE MONITOREO	COMUNICACIÓN		

Se debe seleccionar el mes, el año, el fondo e ingresar la cédula de acuerdo a la cuenta de la cual se desea obtener la información, es necesario llenar todos los campos para continuar.

Al finalizar se debe presionar el botón



para general el reporte.



### 3.1.2 Detalle de préstamos de partícipes.

Al ingresar a la opción Detalle de préstamos de partícipes se desplegará la siguiente pantalla:

Reportes

Detalle De Préstamos De Los Partícipe

Cédula:

Fondo:

Tipo Crédito:

Año Inicio:

Mes Inicio:


Año Fin:

Mes Fin:

Formato:

[GENERAR REPORTE](#)


Se debe ingresar la cédula del partícipe, el nombre del fondo, el tipo de crédito, el año de inicio, el mes de inicio, el año de fin y el mes de fin, es necesario llenar todos los campos para continuar.

	<b>CICLO DE VIDA DEL SOFTWARE</b> <b>Manual de Usuario</b>	<b>INTERNO</b>	
		FECHA: 17-02-2020	
		Versión: 2.0	Página: 7 de 8
RESPONSABLE DE APLICACIÓN:	COMUNICACIÓN		
RESPONSABLE DE MONITOREO	COMUNICACIÓN		

Al finalizar se debe presionar el botón



para general el reporte.

		(FCPCOMPORE)					
		MES Y AÑO INICIO:	Enero - 2018	MES Y AÑO FIN:	Enero - 2018		
		TIPO DE CREDITO:	PRENDARIO				
		INGRESO DE CÉDULA PARTICIPE:	010299594				
Número Operación de Crédito	Tasa Interés Nominal						
Tipo Crédito	Plazo						
Estado Operación	Tipo de tabla de Amortización						
Número de operación anterior	Periodicidad Pago						
Fecha de renovación/refinanciación/reestructuración	Garantes Garantías						
Fecha Concesión	Provincia						
Fecha Vencimiento	Estado del Préstamo			Fecha de cancelación			
Valor de la Operación Concedida	Saldo de Capital			Forma de cancelación			
Monto del Crédito Concedido							
Monto del Préstamo Concedido							
Identificación del garante o codeudor	Nombre del partícipe						
Identificación Partícipe	SALDOS MENSUALES						
SALDO INICIAL							
ANO	MES	VALOR CUOTA	Valor Interés mensual	VALOR ABONADO	VALOR PAGADO	VALOR VENCIDO	INTERES POR MORA
5 jun. 2019 18:02							

### 3.2 AYUDA

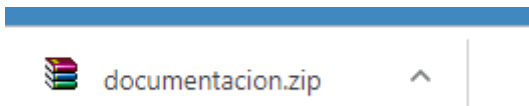
El Partícipe será capaz de acceder al menú de ayuda y descargar el manual de usuario de su perfil



Documentación  
Manual de Usuario


DESCARGAR

Revisar en la carpeta de descargas, se encuentra una carpeta comprimida (.zip)



Se puede visualizar el documento de dos maneras:

- 1- Abrir la carpeta comprimida y abrir el archivo de Word.
- 2- Extraer el archivo que está dentro de la carpeta y abrir el archivo de Word.

	<b>CICLO DE VIDA DEL SOFTWARE</b> <b>Manual de Usuario</b>	<b>INTERNO</b>	
		FECHA: 17-02-2020	
		Versión: 2.0	Página: 8 de 8
RESPONSABLE DE APLICACIÓN:	COMUNICACIÓN		
RESPONSABLE DE MONITOREO	COMUNICACIÓN		

## 4. Términos y abreviaturas

### 4.1 Términos

<b>Término</b>	<b>Descripción</b>
Partícipe	Corresponde a un usuario externo del biess, el cual solo tiene perfiles de consulta de los reportes: Detalle de movimiento Cuenta Individual y Detalle de Préstamos de los Partícipe
Sistema	Corresponde al sistema virtual.
FCPC	Fondos Complementarios Previsionales Cerrados

### 4.2 Abreviaturas

<b>Abreviatura</b>	<b>Descripción</b>
FCPC	Fondos Complementarios Previsivos Cerrados.
BIESS	Banco del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.